

POTVRZENÍ O VÝŠI PRACOVNÍHO PŘÍJMU



Údaje o zaměstnavateli

Název			
IČO		Sídlo (adresa)	

Údaje o zaměstnanci

Jméno		Příjmení		Titul	
Datum narození					

Údaje o pracovním poměru zaměstnance – žadatele

Současná pracovní pozice					
Datum zahájení pracovního poměru					
Pracovní poměr je sjednán na:	<input type="checkbox"/> dobu neurčitou	<input type="checkbox"/> dobu určitou do _____			
Typ pracovního poměru:	<input type="checkbox"/> pracovní smlouva	<input type="checkbox"/> dohoda o prov. práce	<input type="checkbox"/> dohoda o prac. činnosti		
Vyplácení mzdy:	<input type="checkbox"/> v hotovosti	<input type="checkbox"/> zasíláno na účet			
Ve zkušební době:	<input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano	Počet vyživovaných dětí:	_____	
Ve výpovědní lhůtě:	<input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano			

Průměrný čistý měsíční příjem vč. případných dávek v nemoci

za poslední 3 měsíce, tj. od _____ do _____	Kč
za posledních 12 měsíců, tj. od _____ do _____	Kč
Průměrná čistá měsíční výše cestovních náhrad za stravné/zvýšených životních nákladů za posledních 12 měsíců, tj. od _____ do _____	Kč

Z pracovního příjmu nejsou / jsou prováděny srážky na základě výkonu rozhodnutí/dohody o srážkách ze mzdy.

Účel srážky		Výše srážky	Kč
			Kč

Pokud byl příjem za poslední rok poskytnut více zaměstnavateli, vyplňuje toto Potvrzení jen poslední zaměstnavatel.

Potvrzení vystavil: _____ Kontaktní telefon: _____
Jméno, příjmení, funkce

V _____ dne _____
Razítko a podpis vystavitele potvrzení